



V skladu z 119.b členom Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS) in Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Srednja šola za gostinstvo in turizem Radenci z dne 23. 1. 2023 je ravnateljica Srednje šole za gostinstvo in turizem Radenci, dne 28. 11. 2024 sprejela

PRAVILNIK O PRODAJI BLAGA IN STORITEV NA TRGU

1. člen

(namen pravilnika)

Pravilnik o izvajanju tržne dejavnosti v zavodu Srednja šola za gostinstvo in turizem Radenci (v nadaljevanju: zavod) določa izvajanje tržne dejavnosti oziroma prodajo blaga in storitev na trgu, ter sodila za razmejitev prihodkov in odhodkov iz naslova izvajanja javne službe in tržne dejavnosti.

2. člen

(pomen izrazov v pravilniku)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

Javna služba: se opravlja z zakonom oziroma odlokom občine ali mesta na podlagi zakona določena dejavnost, katera trajno nemoteno upravljanje zagotavlja v javnem interesu republika, občina ali mesto.

Tržna dejavnost: je lastna dejavnost neposrednega ali posrednega uporabnika, ki zajema prodajo blaga in storitev, ki niso opredeljene kot dejavnosti oziroma naloge iz pristojnosti neposrednega uporabnika, določene z zakonom, podzakonskim predpisom ali aktom o ustanovitvi.

Sodila: se uporabljajo za ugotavljanje/razmejitev stroškov/odhodkov, ki so nastali pri ustvarjanju prihodkov iz opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

3. člen

(razmejitev javne službe in tržne dejavnosti)

Osnovna dejavnost zavoda je opravljanje javne službe na področju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in dejavnost dijaških in študentskih domov, ki jih v izvajanje določi minister, pristojen za izobraževanje:

- srednje poklicno in strokovno izobraževanje
- dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve in
- dejavnost knjižnic.

Zavod na trgu izvaja tudi dejavnosti, ki ne sodijo v dejavnost javne službe in sicer izvaja naslednjo prodajo blaga in storitev, ki je razvidno iz priloge sklepa o ustanovitvi zavoda. (Priloga)

4. člen

(evidentiranje storitev oziroma dobav tržne dejavnosti)

Ravnateljica mora zagotoviti, da so s kupci oziroma naročniki sklenjene pisne pogodbe oziroma pridobljena pisna naročila ali druge listine ter vzpostavljene ustrezne popolne in ažurne evidence izvedenih storitev oziroma dobav, ki so podlaga za obračun storitev oziroma izdajo računov.

Za vodenje evidenc izvedenih storitev oziroma dobav so odgovorne osebe, ki so pooblaščenice s strani ravnateljice zavoda.

5. člen

(ločeno evidentiranje in spremljanje dejavnosti javne službe in tržne dejavnosti)

Zavod je dolžan voditi poslovne knjige in poročila tako, da se zagotavlja spremljanje poslovanja in izida poslovanja s sredstvi pridobljenimi iz naslova prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu ločeno od prihodkov ustvarjenih z izvajanjem javne službe.

Odhodki oziroma stroški za izvajanje posamezne vrste dejavnosti (javne ali tržne) se razporejajo:

- neposredno: *na osnovi dejanskih podatkov, kadar je iz knjigovodskih listin podatke mogoče neposredno pripisati in iz listin nedvoumno izhaja, da se nanaša na javno službo ali tržno dejavnost (npr. računi za blago, material ipd.).*
- posredno: *na podlagi sodil, ki so navedena/opredeljena v Pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, kadar stroški/odhodki posameznih dejavnosti niso neposredno razvidni iz listin.*

Zavod ima oblikovana stroškovna mesta za posamezne dejavnosti, kjer evidentira prihodke, stroške in odhodke iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in javne službe.

V računovodskem poročilu je zavod dolžan poročati o poslovanju in izidu poslovanja tržne dejavnosti ter uporabljenih sodilih za razporejanje posrednih stroškov in odhodkov na posamezne dejavnosti.

6. člen

(cenik za tržno dejavnost)

Cenik za opravljanje prodaje blaga in storitev na trgu sprejme organ, pristojen za sprejem finančnega načrta zavoda, to je *svet zavoda*. Ceniku mora biti priložena obrazložitev, ki vsebuje kalkulativne osnove uporabljene pri oblikovanju cen za prodajo blaga in storitev na trgu, ki se pripravijo skladno s področnimi predpisi in računovodskimi usmeritvami.

V primeru občasnih posebnih storitev oziroma specifičnih dobav (na primer organizacija prireditvev, pogostitev, izvedba delavnic,), ki niso del rednega cenika, se cene določajo individualno, na podlagi opredeljenih zahtev naročnika in obsega ter zahtevnosti storitve. Odgovorna oseba je dolžna izdelati kalkulacijo cene, v kateri mora izkazati in upoštevati naslednje stroške:

- neposredne stroške dela,
- neposredne stroške materiala in storitev,
- druge neposredne stroške,
- prisojene posredne in splošne stroške oz. ustrezní pribitek za kritje teh stroškov,
- prispevek za oblikovanje dobička, ki je odvisen od razmer na trgu.

Cene teh storitev na podlagi izdelane kalkulacije odobri ravnateljica.

Cena mora zagotoviti najmanj pokrivanje vseh neposrednih in posrednih stroškov, povezanih s tržno dejavnostjo, in prinaša tudi presežek.

Cenik zavoda za opravljanje prodaje blaga in storitev na trgu se objavi na spletni strani zavoda.

7. člen
(končne določbe)

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejemajo in dopolnjujejo po postopku, ki velja za sprejem splošnih aktov zavoda.

Pravilnik prične veljati petnajsti dan po objavi na spletni strani zavoda.

Pravilnik se objavi na običajen način na spletni strani, na intranetu.

Radenci, 28. 11. 2024

Objavljeno na spletni strani in intranetu: 2. 12. 2024.

Pričetek veljavnosti: 17. 12. 2024.

Ravnateljica:
Karmen Stolnik



Priloga

Druge dejavnosti šole so:

- I/55.100 - dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov,
- I/55.204 - planinski domovi in mladinska prenočišča,
- I/56.102 - okrepčevalnice in podobni obrati,
- I/56.290 - druga oskrba z jedmi,
- I/56.210 - priložnostna priprava in dostava jedi,
- I/56.300 - strežba pijač,
- J/58.190 - drugo založništvo,
- J/62.020 - svetovanje o računalniških napravah in programih,
- J/62.090 - druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
- J/63.110 - obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- J/63.120 - obratovanje spletnih portalov,
- L/68.200 - oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- M/72.190 - raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,
- M/72.200 - raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
- M/74.300 - prevajanje in tolmačenje,
- M/74.900 - druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
- N/82.190 - fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
- N/82.300 - organiziranje razstav, sejmov in srečanj,
- P/85.510 - izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P/85.520 - izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- P/85.590 - drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P/85.600 - pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- Q/86.909 - druge zdravstvene dejavnosti,
- Q/87.200 - dejavnosti nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolelih in zasvojenih oseb,
- Q/87.300 - dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb,
- Q/87.900 - drugo socialno varstvo,
- Q/88.109 - drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše invalidne osebe,
- Q/88.910 - dnevno varstvo otrok,
- Q/88.999 - drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve,
- R/90.010 - umetniško uprizarjanje,
- R/90.020 - spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje,
- R/90.030 - umetniško ustvarjanje,
- R/90.040 - obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- R/93.130 - obratovanje fitnes objektov,
- R/93.190 - druge športne dejavnosti,
- R/93.299 - drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas in
- S/96.010 - dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic.

